

## **Принято**

на заседании управляющего совета  
МАОУ "СШ №19 – корпус кадет  
"Виктория"  
протокол от 05.10.2020 года №3

## **Утверждено**

приказом МАОУ "СШ №19 – корпус  
кадет "Виктория"  
от 05 октября 2020 года № 635

# **ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №19 – КОРПУС КАДЕТ «ВИКТОРИЯ» СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

## **1. Общие положения**

1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования (далее - Правила) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Прием на обучение в Учреждение осуществляется в соответствии со статьями 34, 44, 55, 67 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Министерства просвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

3. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа «О закреплении территории за общеобразовательными организациями городского округа».

4. Информация о наличии свободных мест в Учреждении размещается на официальном сайте Учреждения <http://19sh.ru> и информационных стендах.

5. Количество мест для приема в Учреждение определяется проектной мощностью школы и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН.

6. В случае отсутствия свободного места в Учреждении родителям (законным представителям) ребенка выдается уведомление об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 1).

7. Информация о выдаче родителям (законным представителям) уведомления об отсутствии в Учреждении свободных мест фиксируется в Журнале регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 2).

8. При приеме в Учреждение поступающий после получения основного общего образования и (или) его родители (законные представители) до получения ребенком основного общего образования заполняют заявление о приеме в Учреждение (приложение № 3).

9. Прием документов от родителей (законных представителей) ведет заместитель директора Учреждения, который оценивает наличие всех документов осуществляет их проверку.

10. После регистрации документов о приеме ребёнка в Учреждение выдается расписка (приложение № 4), содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов, контактные телефоны Учреждения, органа управления образованием для получения информации.

11. Документы, представляемые для зачисления в 1-й класс Учреждения, регистрируются в Журнале приема заявлений в 1-й класс (приложение № 5).

12. Дети, не имеющие документов, подтверждающих уровень освоения образовательной программы, зачисляются в образовательное учреждение по результатам проведения промежуточной аттестации в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 июля 2014г. № 08-859 «Об обучении детей, прибывших с территории Украины».

13. Все дети школьного возраста имеют право быть зачисленными в 1-9 классы (за исключением классов с углубленным изучением отдельных предметов) Учреждения без конкурсного отбора в соответствии с уровнем, достигнутым ими на этапе получения образования, о чем свидетельствуют записи в личном деле.

14. Прием в 10 класс Учреждения для получения среднего общего образования на новый учебный год проводится после выдачи выпускникам 9-х классов аттестатов об основном общем образовании. Организация приема, ответственные за прием, график и место приема определяются приказом директора Учреждения. Количество создаваемых 10-х классов определяется числом поданных заявлений.

15. Организация индивидуального отбора при приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения проводится в соответствии приказом департамента образования Белгородской области «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Белгородской области» от 15.05.2019 года №1379, Положением о процедуре проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа, Положением о комиссии по индивидуальному отбору в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа, Положением об апелляционной комиссии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа.

16. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до внесения изменений и принятия нового.

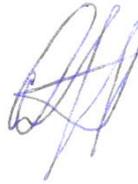
Согласовано:

Председатель Совета родителей



М.С. Гвоздева

Председатель Совета учащихся



Д. Ярухина

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отсутствии свободных мест для приема и зачисления

В \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

уведомляем Вас о том, что по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
в \_\_\_ классах МАОУ "СШ №19 – корпус кадет "Виктория" отсутствуют свободные  
места для приема и зачисления Вашего ребенка

\_\_\_\_\_.

Ф.И.О. ребенка

В случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации родителям (законным представителям) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую Образовательную организацию необходимо обратиться непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – управление образования администрации Старооскольского городского округа, расположенного по адресу: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, д.43.

Дата \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение №2

**Журнал регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест  
для приема и зачисления в учреждение**

№ п\п	Регистрационный номер уведомления	Дата выдачи уведомления	ФИО родителя (законного представителя), получившего уведомление	Подпись родителя (законного представителя), получившего уведомление	ФИО ответственного лица, выдавшего уведомление	Подпись ответственного лица, выдавшего уведомление

## Заявление для учащихся 1-9-х классов

Рег. № \_\_\_\_\_

Директору муниципального автономного  
 общеобразовательного учреждения  
 «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория»  
 Старооскольского городского округа  
 Е.И. Ивановой

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять мою (моего) дочь (сына) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. ребенка (отчество – при наличии)

« \_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего (ую) по адресу \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19 – корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель)		Отец (законный представитель)	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Отчество	
Адрес места жительства/места пребывания		Адрес места жительства/места пребывания	
Адрес электронной почты (при наличии)		Адрес электронной почты (при наличии)	
Контактный телефон		Контактный телефон	

Имеется право первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_ да/нет

Имеется потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_, (да/нет)

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Имеется потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_, (да/нет).

Выбираю для моего ребенка:

- язык образования - \_\_\_\_\_,

- родной язык для изучения - \_\_\_\_\_.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом

органа местного самоуправления городского округа о закреплённой за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_

подпись родителя  
(законного представителя)

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата написания заявления

Заявление для учащихся 10-11-х классов

Рег. № \_\_\_\_\_

Директору муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
школа №19 – корпус кадет «Виктория»  
Старооскольского городского округа Е.И.  
Ивановой

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. поступающего

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять меня \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. поступающего (отчество – при наличии)

«\_\_» «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_

проживающего (ую) по адресу \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ профиля муниципального  
автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19 – корпус кадет  
«Виктория» Старооскольского городского округа

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель)		Отец (законный представитель)	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Отчество	
Адрес места жительства/места пребывания		Адрес места жительства/места пребывания	
Адрес электронной почты (при наличии)		Адрес электронной почты (при наличии)	
Контактный телефон		Контактный телефон	

Имеется право первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_ да/нет

Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_, (да/нет)

Имеется потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_, (да/нет).

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Выбираю для обучения:

- язык образования - \_\_\_\_\_,

- родной язык для изучения - \_\_\_\_\_.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом

органа местного самоуправления городского округа о закрепленной за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен.

Даю согласие на обработку своих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_

подпись поступающего

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата написания заявления

## Расписка

Расписка № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Перечень документов	Отметка о сдаче документов
Заявление родителей (законных представителей) о приеме №	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства	
Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	

Контактный телефон МАОУ "СШ №19 – корпус кадет "Виктория": 8(4725) 246147 - приемная Контактный телефон управления образования: 8(4725) 225841	
Документы получил _____ / _____ / "___" _____ 20__ года	
подпись ответственного лица за прием документов М.П.	

**Журнал**  
приема заявлений в 1-й класс

Регист рацио нный номер заявле ния	Дата подачи заявления, приема документо в	Дата рождения ребенка	Ф.И.О. ребёнка	Адрес проживания, телефон	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Перечень принятых документов	Дата выдачи и номер расписки	Подпись родителя (законного представителя) в получении расписки о приеме документов	Приказ о зачислении (реквизиты)