|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНА  на заседании  педагогического совета  МБОУ «СОШ № 19 с УИОП»  Протокол от 23.06. 2015 г. № 14 |  | УТВЕРЖДАЮ:  директор МБОУ «СОШ №19 с УИОП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванова Е.И.  Приказ от 23.06.2015 г. № 397 |

**Изменения**

**в основную образовательную программу**

**среднего общего образования (ФК ГОС)**

**муниципального общеобразовательного**

**бюджетного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 19**

**с углубленным изучением отдельных предметов»**

**Раздел III «Организационный» изложить в новой редакции**

**3.1.** Календарный учебный график реализации образовательной программы составляется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 10, ст. 2), с учетом требований СанПиН. Календарный учебный график рассматривается на заседаниях УС и педагогического совета, утверждается приказом директора.

**Календарный учебный график**

**МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 19**

**с углубленным изучением отдельных предметов"**

**на 2015/2016 учебный год**

Продолжительность учебного года для учащихся 10-11-х классов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 10 классы | 11 классы |
| Количество недель | 34 недели (для девушек)  35 недель (для юношей) | 34 недели |

Продолжительность учебной недели для учащихся 10-11-х классов -6 дней

Сменность занятий для учащихся 10-11-х классов -1 смена.

Продолжительность учебных четвертей для учащихся 10-11-х классов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 10 классы | 11 классы |
| I четверть | 01.09.2015 г. - 25.10.2015 г. | 01.09.2015 г. - 25.10.2015 г. |
| II четверть | 02.11.2015 г. – 29.12.2015 г. | 02.11.2015 г. – 29.12.2015 г. |
| III четверть | 13.01.2016 г. – 17.03.2016 г. | 13.01.2016 г. – 17.03.2016 г. |
| IV четверть | 28.03.2016 г. – 25.05.2016 г. (для девушек)  28.03.2016 г. – 31.05.2016 г. (для юношей) | 28.03.2016 г. – 25.05.2016 г. |

Продолжительность каникул для учащихся 10-11-х классов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 10 классы | 11 классы |
| Осенние каникулы | 26.10.2015 г. – 01.11.2015 г. | 26.10.2015 г. – 01.11.2015 г. |
| Зимние каникулы | 30.12.2015 г. – 12.01.2016 г. | 30.12.2015 г. – 12.01.2016 г. |
| Весенние каникулы | 18.03.2016 г. – 27.03.2016 г. | 18.03.2016 г. – 27.03.2016 г. |
| Летние каникулы | 08.06.2016 г. – 31.08.2016 г. | - |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 10 «К» (социально-экономический/физико-математический профиль) |
| Учебные сборы | 28.05.2016 г.-31.05.2016 г. (юноши) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Продолжительность проведения государственной итоговой аттестации** | **Продолжительность проведения промежуточной аттестации в переводных классах** | **Дата проведения выпускного вечера** |
| **10** |  | 01.06.2016 г.- 07.06.2016 г. |  |
| **11** | В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области |  | В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области |

**3.2. Учебный план среднего общего образования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 с углубленным изучением отдельных предметов»**

Основной целью учебного плана среднего общего образования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 с углубленным изучением отдельных предметов» является создание условий, которые способствуют умственному развитию учащихся, самопознанию и осознанному личностно-профессиональному самоопределению, не зависящих от социокультурных возможностей семьи и её имущественного положения, сохранению их здоровья.

Учебный план соответствует нормативным документам, сохраняет предлагаемую структуру. Учебные предметы отвечают требованиям, предъявляемым к содержанию образования, не превышают обязательную и максимально допустимую нагрузку учащихся.

**Механизм формирования** **учебного плана среднего общего образования:**

1) Приказом директора школы создается рабочая группа для осуществления работы по подготовке учебного плана. В состав группы входят заместители директора, руководители школьных методических объединений, представители Управляющего Совета школы, школьный библиотекарь.

2) Рабочая группа изучает федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования; нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующие деятельность руководства школы при составлении учебного плана; анализирует содержание ныне действующего учебного плана; проводит оценку кадровых и материально-технических ресурсов школы; конструирует инвариантную часть учебного плана; определяет цели введения в вариативную часть учебного плана тех или иных предметов и элективных курсов.

Федеральный компонент (инвариантная часть) базисного учебного плана переносится в учебный план школы полностью и представляет собой обязательные учебные предметы на базовом уровне, что обеспечивает достижение учащимися обязательного минимума содержания образования.

Распределение часов компонента образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Положением о порядке разработки, согласования и утверждения учебного плана с учетом механизма распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса и компонента образовательного учреждения.

В распределении часов компонента образовательного учреждения участвуют:

- учащиеся – посредством предъявления своих образовательных запросов школе;

- педагогические работники – посредством фиксирования особенностей общеобразовательного учреждения (социокультурная среда, традиции и пр.), возможностей (ресурсов), а также своих профессиональных запросов;

- родители (законные представители) учащихся – посредством предъявления социальных запросов школе.

С целью формирования часов компонента образовательного учреждения ежегодно в мае месяце психолог школы выявляет наклонности и интересы учащихся к изучаемым предметам, фиксируя итоги в справке; заместитель директора на родительских собраниях доводит до сведения родителей содержание обязательной (инвариантной) части учебного плана и часов компонента образовательного учреждения (вариативной части), уделяя особое внимание увеличению количества часов на изучение предметов вариативной части учебного плана; родители (законные представители) учащихся пишут заявление на имя директора школы с указанием предметов, выбранных для внесения в учебный план за счет часов компонента образовательного учреждения; на педагогическом и управляющем советах школы рассматривается вопрос о формировании учебного плана; директор школы издаёт приказ об утверждении учебного плана.

**Перспективный учебный план 10-11-х классов**

**Оборонно-спортивный профиль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебные**  **предметы**  **классы** | **Количество часов в неделю** | | |
|  | **X** | **XI** | **Всего** |
| Русский язык | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Литература | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Иностранный язык | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Алгебра | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Геометрия | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Информатика и ИКТ | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| История | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Обществознание (включая экономику и право) | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| География | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Православная культура | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Физика | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Химия | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Биология | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| ОБЖ | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Физическая культура | 4/136 | 4/136 | 8/272 |
| Элективные курсы | 7/238 | 7/238 | 14/476 |
| Итого | 37/1258 | 37/1258 | 74/2516 |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | 37 | 37 | 74 |

**Социально-экономический профиль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебные**  **предметы**  **классы** | **Количество часов в неделю** | | |
|  | **X** | **XI** | **Всего** |
| Русский язык | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Литература | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Иностранный язык | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Алгебра | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Геометрия | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Информатика и ИКТ | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| История | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Обществознание | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Право | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Экономика | 1/34 | - | 1/34 |
| География | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Православная культура | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Физика | 1/34 | 2/68 | 3/102 |
| Химия | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Биология | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| ОБЖ | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Физическая культура | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Элективные курсы | 7/238 | 7/238 | 14/476 |
| Итого | 37/1258 | 37/1258 | 74/2516 |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | 37 | 37 | 74 |

**Физико-математический профиль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебные**  **предметы**  **классы** | **Количество часов в неделю** | | |
|  | **X** | **XI** | **Всего** |
| Русский язык | 1/34 | 1/34 | 2/66 |
| Литература | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Иностранный язык | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Алгебра | 4/105 | 4/102 | 8/272 |
| Геометрия | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Информатика и ИКТ | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| История | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Обществознание (включая экономику и право) | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| География | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Православная культура | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Физика | 5/170 | 5/170 | 10/340 |
| Химия | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Биология | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| ОБЖ | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Физическая культура | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Элективные курсы | 7/238 | 7/238 | 14/476 |
| Итого | 37/1258 | 37/1258 | 74/2516 |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | 37 | 37 | 74 |

**Промежуточная аттестация**

**Формы, предметы и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся, освоивших программы среднего общего образования**

Промежуточная аттестация учащихся включает:

-промежуточную текущую аттестацию – это аттестация учащихся по четвертям, полугодиям, году (без аттестационных испытаний);

- промежуточную годовую аттестацию – это аттестационные испытания по окончании учебного года.

Текущие отметки ежедневно заносятся в классный журнал, дневники учащихся, электронные дневники и электронный журнал успеваемости. Отметка за четверть и полугодие выставляется на основании текущих отметок, выставленных в классный журнал в течение учебной четверти, полугодия. Отметка за год выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок с учётом результатов промежуточной аттестации и заносится в журнал, в дневник и в личное дело учащегося.

Промежуточная годовая аттестация для учащихся 10-х проводится ежегодно с 01 июня по 07 июня.

Для учащихся 10-х классов промежуточная годовая аттестация осуществляется по предметам учебного плана. Количество предметов для прохождения промежуточной годовой аттестации - не более двух.

Проведение промежуточной годовой аттестации может быть организовано в различных формах:

итоговое тестирование (письменно);

итоговая контрольная работа (письменно);

итоговый диктант (письменно);

итоговый опрос по билетам (устно);

итоговая сдача нормативных зачетов (по предмету "Физическая культура").

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Промежуточная годовая аттестация** | | |
| **Предмет** | **Количество предметов** | **Форма** |
| 10 | Физическая культура | 2 | Сдача нормативных зачетов |
| Предмет учебного плана, изучаемый на профильном уровне | Тестирование (письменно) |