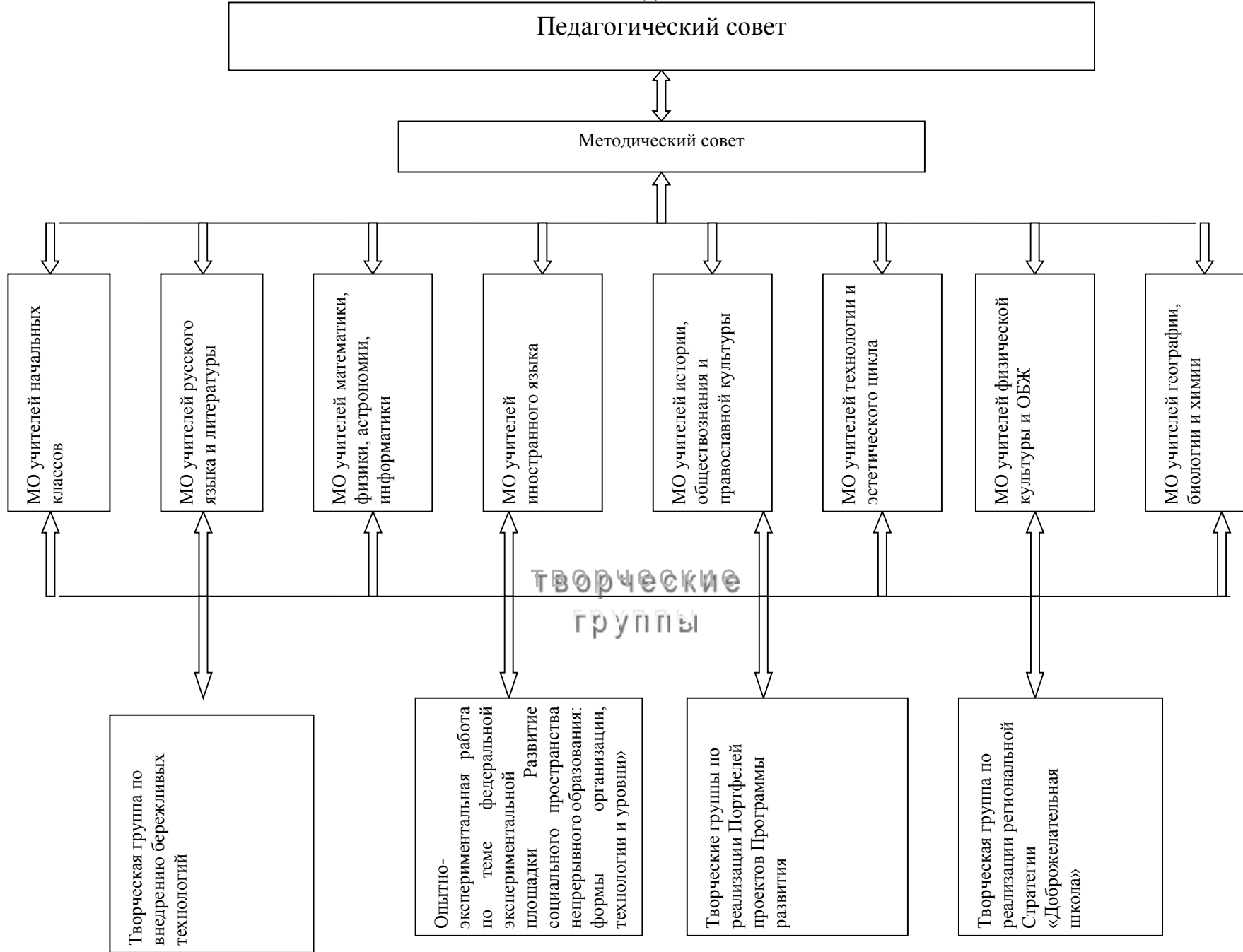


Из плана работы школы

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Комплектование школы педагогическими кадрами	Август-сентябрь	Иванова Е.И.
2.	Распределение учебной и дополнительной нагрузки	май, август	Иванова Е.И., заместители директора
3.	Диагностика педагогических дефицитов	постоянно	зам. директора (в соответствии с курируемыми предметами)
4.	Обобщение педагогического опыта	по плану	Барина И.И.
5.	Подготовка документов для аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории и на соответствие занимаемым ими должностям	по графику	Барина И.И., педагогические работники
6.	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Барина И.И.
7.	Отслеживание результатов курсовой подготовки	в течение года	Барина И.И., руководители МО
8.	Участие в работе школьных и городских МО, творческих группах	в течение года	Руководители МО, члены творческих групп
9.	Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, вебинарах	в течение года	Барина И.И., руководители МО
10.	Работа над единой методической темой (участие в семинарах, методических днях и т.д.)	в течение года	руководители МО, Барина И.И.
11.	Работа педагогов над темой самообразования	в течение года	руководители МО
12.	Творческие отчеты учителей, МО, ТГ, ВТК, участников проектов	апрель, май	руководители МО, зам. директора
13.	Конференция «Ассоциация наук»	апрель	Руководитель НОУ «Сыны Отечества», педагоги школы
14.	Участие педагогов школы в проектной деятельности	в течение года	Барина И.И., педагогические работники

СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ



РАБОТА НАД МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ ШКОЛЫ

«Обновление содержания образования, универсальных профессиональных компетенций учителя в рамках реализации проекта «Цифровая школа» как условие повышения качества образования»

Вид деятельности	Цель	Прогнозируемый результат	Сроки	Формы	Ответственные
I Организационно-педагогическая деятельность					
Утверждение методической темы школы на 2021/2022 учебный год	Формирование системы методической работы школы, обеспечивающей высокий уровень научно-практической деятельности каждого педагога	Повышение качества предоставляемых услуг	август-сентябрь	Заседание МС	Барина И.И.
II. Учебно-методическая работа					
Анкетирование педагогов: - степень готовности педагогов к работе в новых условиях - самооценка деятельности учителя по организации научно-практической деятельности	Определение степени готовности педагогов к работе, выявление профессиональных дефицитов Определение уровня овладения научно-практическими навыками	Качество педагогической деятельности Методическое сопровождение научно-практической деятельности каждого педагога	октябрь декабрь	Анкетирование, анализ Анкетирование, анализ	Колпакова В.Г., руководители МО Колпакова В.Г., руководители МО
Планирование работы педагогического коллектива по реализации пилотного проекта «Информатика» для 1-4 классов и 5-8 классов	Подготовка педагогических кадров (обучение), составление расписания внеурочной деятельности, приобретение необходимого оборудования, подготовка помещений	Создание системы непрерывного обучения навыкам в условиях цифровизации, введение нового предмета «Информатика» для обучающихся 1-4 классов и апробации курса в 5-8 классах. Организация занятий в рамках внеурочной деятельности.	август-сентябрь	План работы, расписание, график обучения	Бондарева Т.Г., учитель информатики Барина И.И., Щebetун Т.И., заместители директора
Региональный симпозиум «Мои исследования - родному краю»	Представление опыта работы школы по формированию проектно-исследовательских навыков у учащихся на уроках естественно научного цикла	Формирование навыков проектно-исследовательской деятельности	ноябрь	Мастер-класс	Должикова Е.В.
Реализация бережливых проектов	Внедрение принципов бережливого управления и бережливых технологий	Повышение эффективности деятельности, экономия временных затрат	В течение года в соответствии с планом	Презентация проекта	Команда лидеров по реализации бережливого управления

			реализации проектов		
Реализация проектов в рамках региональной стратегии «Доброжелательная школа»	Проведение мероприятий, направленных на формирование характеристик и качеств личности в соответствии с концепцией доброжелательной школы	Вовлечение участников образовательных отношений в мероприятия, направленные на формирование характеристик и качеств личности в соответствии с концепцией доброжелательной школы	В течение года в соответствии с планом реализации проектов	Результат реализации проекта (создание зон комфорта, профессионального самоопределения, образовательного пространства, конфликтологической безопасности и др.)	Команда по реализации проекта
Реализация проектов в рамках Программы развития	Проведение мероприятий, направленных на достижение цели проекта	Результат по итогам реализации каждого проекта, эффект	В течение года в соответствии с планом реализации проектов	Проект	Команда по реализации проекта
III. Контрольно-оценочная деятельность					
Творческие отчёты учителей	Анализ уровня погружения в проблему	Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности	В течение года (подведение итогов – май)	Заседание МО, педагогического совета	Руководители МО, Барина И.И.
Конференция «Ассоциация наук»	Защита межпредметных проектов	Практическое применение межпредметных знаний	Апрель	Заседание МО	Руководители МО, Должикова Е.В.

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательных отношений на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:
 - реализация компетентного подхода в образовательной деятельности;
 - обновление содержания образования, универсальных профессиональных компетенций учителя в рамках реализации проекта «Цифровая школа»;
 - введение нового предмета «Информатика» для обучающихся 1-4 классов, апробация курса в 5-8 классах в рамках внеурочной деятельности (в рамках реализации регионального проекта создания непрерывной системы обучения навыкам в условиях цифровизации общества);
 - оборудование специальных мобильных классов для введения нового предмета «Информатика» для 1-4, 5-8 классов;
 - модульное обучение педагогических работников через вебинары, курсы повышения квалификации, конференции в рамках Цифровизации;
 - оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, ЭОР, проблемного обучения, метода проектов, исследовательской деятельности и др.) в образовательной деятельности;
 - повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;
 - организация работы с одаренными детьми;
 - организация работы с детьми, показывающими стабильно низкие результаты образовательной деятельности;
 - формирование исследовательских умений и навыков учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
 - активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов;
 - организация подготовки к защите индивидуальных проектов по окончании 9 класса;
 - обеспечение методической работы с педагогами образовательного учреждения на диагностической основе;
 - подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11-х классов;
 - работа по индивидуальным образовательным маршрутам по подготовке к ГИА;
 - организация контроля базовых знаний учащихся в форме «зачетных единиц»;
 - организация внутришкольного наставничества;
 - содействие профессиональному самоопределению школьников.
2. Отбор и разработка элективных курсов на уровне программ.
3. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:
 - повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
 - формирование информационной компетентности педагогов;
 - создание банка данных по проблемам современного урока, формам и методам обучения.;
 - организация изучения учителями требований к оценке качества их работы в рамках Национальной системы учительского роста;

4. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
- информационное сопровождение учителя;
- создание электронного информационного ресурса «Информационная учительская»;
- создание электронного методического ресурса «Первая помощь учителю»;
- создание информационного методического ресурса «Методическая копилка»;
- создание творческой группы по внедрению предмета «информатика» на уровне начального общего образования.

Основные направления	Цели	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Обеспечение управления методической работой.	Обеспечить систему научно-методической работы	1. Работа педагогического совета (по плану) 2. Работа МС и МО (по плану)	1. План заседаний педагогического совета. 2. Вопросы, обсуждаемые на заседании МС. 3. План работы МО.	В течение года	Иванова Е.И. Барина И.И. руководители МО
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителей с учётом основных направлений деятельности школы.	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителя, совершенствовать их деятельность через различные формы методической учёбы.	1. Участие учителей школы в конференциях и семинарах 2. Прохождение курсовой подготовки 3. Работа с аттестуемыми учителями (по плану) 4. Подготовка и презентация публикаций	1. План работы УО и МБУ ДПО «СОИРО» 2. План работы МБУ ДПО «СОИРО» 3. План работы по аттестации кадров 4. Обобщение и тиражирование результатов деятельности МО	В течение года	Руководители МО Барина И.И.
3. Информационное обеспечение образовательной деятельности	Обеспечить методическими и практическими материалами все	Банк информационных материалов	1. Разработка методических материалов по организации учебной и внеурочной деятельности	В течение года	Руководители МО

	структурные подразделения школы		2. Подготовка к публикации статей из опыта работы педагогов 3. Инструктивно-методические совещания 4. Создание ЭОР 5. Создание электронных методических материалов «В помощь учителю»	В течение года По плану	Баринова И.И. Зам. директора по курируемым предметам
4. Обеспечение условий для изучения обобщения и распространения актуального педагогического опыта	Выявить творческий уровень и потенциальные возможности педагогов для изучения, обобщения и распространения их работы	Изучение актуального опыта работы учителей школы	1. Посещение уроков 2. Творческие отчёты учителей по методическим темам 3. Проведение методических дней: - «Использование диагностического инструментария в оценке ОУУН» 4. Открытые уроки	В течение года По графику февраль в рамках методических мероприятий	Зам директора по курируемым предметам Руководители МО Зам. директора Баринова И.И.
5. Обеспечение контрольно-аналитической деятельности.	1. Выявить степень реализации задач, поставленных методической службой школы. 2. Корректировать уровень профессионального мастерства учителей.	.	1. Посещение и анализ уроков. 2. Творческие отчёты педагогов. 3. Заполнение технологических карт, таблиц, графиков, схем профессионального роста учителя. 4. Смотр учебных кабинетов.	по плану	Иванова Е.И. Баринова И.И. Зам. директора Руководители МО
Реализация бережливых проектов	Внедрение принципов бережливого	Повышение эффективности	В течение года в соответствии с планом реализации проектов	Презентация проекта	Команда лидеров по реализации

	управления и бережливых технологий	деятельности, экономия временных затрат			бережливого управления
Реализация проектов в рамках региональной стратегии «Доброжелательная школа»	Проведение мероприятий, направленных на формирование характеристик и качеств личности в соответствии с концепцией доброжелательной школы	Вовлечение участников образовательных отношений в мероприятия, направленные на формирование характеристик и качеств личности в соответствии с концепцией доброжелательной школы	В течение года в соответствии с планом реализации проектов	Результат реализации проекта (создание зон комфорта, профессионального самоопределения, образовательного пространства, конфликтологической безопасности и др)	Команда по реализации проекта
Реализация проектов в рамках Программы развития	Проведение мероприятий, направленных на достижение цели проекта	Результат по итогам реализации каждого проекта, эффект	В течение года в соответствии с планом реализации проектов	Проект	Команда по реализации проекта
Реализация регионального проекта «Информатика» в пилотном режиме	Создание непрерывной системы обучения школьников основам информационной грамотности	Цифровая компетентность	В течение года в соответствии с планом реализации проекта	Проект	Команда по реализации проекта

План работы методического кабинета

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
I.	Программно-методическое обеспечение учебно-воспитательной деятельности		Чеснова Т.М.
1.	Пополнение банка данных методических материалов о работе в классах предпрофильной подготовки и профильного обучения	в течение года	Михайлиди Н.В.
2.	Создание электронных методических и информационных ресурсов для педагогов школы	в течение года	Барина И.И.
3.	Систематизация материалов ЕГЭ по предметам учебного плана	в течение года	Михайлиди Н.В. Руководители МО
4.	Систематизация материалов по подготовке к ОГЭ	в течение года	Михайлиди Н.В. Руководители МО
5.	Пополнение банка стартового, рубежного, итогового контроля по всем предметам базисного учебного плана	в течение года	Руководители МО
6.	Пополнение кабинета новыми программами	в течение года	Барина И.И., Чеснова Т.М.
7.	Пополнение банка методической литературы	в течение года	Барина И.И., Чеснова Т.М.
8.	Пополнение базы данных о педагогических кадрах	1 раз в квартал	Барина И.И.
9.	Пополнение банков данных: <ul style="list-style-type: none"> • об одаренных детях • по всеобучу учащихся • об актуальном педагогическом опыте • по психолого-педагогической диагностике 	1 раз в квартал	Михайлиди Н.В. Барина И.И.
10.	Подборка материалов по темам методических совещаний, педсоветов, семинаров, практикумов	в течение года	Зам. директора
11.	Оформление материалов по реализации проектов	в течение года	Барина И.И. Руководители МО

12.	Оформление подписки на периодические издания	сентябрь	Чеснова Т.М.
	Диагностика учебно-воспитательной деятельности		
1.	Пополнение банка данных о качестве знаний учащихся, об одаренных детях	1 раз в четверть	Зам. директора
2.	Пополнение банка данных об уровне воспитанности учащихся	1 раз в полугодие	Емельянова Л.В.

III.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	в течение года	Зам. директора
1.	Систематизация материалов по обобщению опыта работы учителей	в течение года	Баринова И.И.