

Принято

на заседании управляющего совета
МАОУ "СШ №19 – корпус кадет
"Виктория"
протокол от 16.09.2015 года №3

Утверждено

приказом МАОУ "СШ №19 – корпус
кадет "Виктория"
от 16 сентября 2015 года №617



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №19 – КОРПУС КАДЕТ «ВИКТОРИЯ» СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа (далее – «Учреждение») является коллегиальным органом Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией и утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для работников, учащихся и их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и иными федеральными подзаконными нормативными актами;

Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Целью деятельности Совета является соблюдение прав участников образовательных отношений на участие в управлении Учреждением.

1.4. Основными задачами Совета являются:

1.4.1. определение программы развития Учреждения, особенностей его образовательной программы;

1.4.2. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Содействие рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

1.4.3. содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

1.4.4. организация общественного контроля за соблюдением прав участников образовательных отношений, соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Компетенция Совета

2.1. Компетенция Управляющего совета:

- согласовывает основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы;
- рассматривает учебный план, согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования, компонент, формируемый участниками образовательных отношений, федерального государственного стандарта, профили обучения;
- принимает по согласованию с Учредителем Программу развития Учреждения;
- согласовывает список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников из рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ Министерством образования и науки Российской Федерации;
- устанавливает режим занятий учащихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий, календарный учебный график;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- заслушивает отчёт директора о результатах самообследования, проект отчета об исполнении муниципального задания;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению;
- представляет Учреждение в других организациях по вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимает локальные нормативные акты Учреждения;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников; согласовывает распределение стимулирующей части фонда оплаты труда для работников Учреждения; устанавливает процентное соотношение фондов стимулирования учителей, штатных педагогических работников и прочего персонала к общему фонду стимулирования Учреждения;
- рассматривает вопрос об исключении учащихся из Учреждения;
- рассматривает вопросы, связанные с изменением штатного расписания;
- рассматривает вопросы, связанные с участием Учреждения в рейтингах, независимой оценке качества образования, конкурсах образовательных организаций, конкурсе «Учитель года»;
- утверждает изменения в составе Совета.

3. Структура, срок полномочий, порядок формирования Совета.

3.1. Совет формируется в составе 15 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) учащихся Учреждения, представители учащихся уровня среднего общего образования, представители работников Учреждения, представитель Учредителя, директор Учреждения, а также представители общественности.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся 1-11 классов избираются Советом родителей по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Учреждении. Выборы считаются состоявшимися при кворуме не менее 50% состава Совета родителей и при условии, если за кандидата проголосовало более 50% присутствующих родителей. Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.3. В состав Управляющего совета входят по одному представителю от учащихся каждой из параллелей 10-11 классов. Общее количество членов Совета из числа учащихся составляет 2 человека. Члены Совета из числа учащихся избираются общим собранием 10-11 классов, открытым голосованием. Выборы считаются состоявшимися при кворуме не менее 50% состава учащихся 10-11 классов и при условии, если за кандидата проголосовало более 50% присутствующих учеников. Результаты выборов оформляются протоколом. Председателем собрания учащихся 10-11 классов является председатель Совета учащихся, секретарем собрания – секретарь Совета учащихся.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются Общим собранием работников Учреждения открытым голосованием.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения составляет одну треть общего числа членов Управляющего совета (в том числе – директор Учреждения, который входит в состав Совета по должности). При этом не менее чем $\frac{2}{3}$ из них должны являться педагогическими работниками. Выборы считаются состоявшимися при кворуме не менее 50% состава Общего собрания работников и при условии, если за кандидата проголосовало более 50% присутствующих работников.

В состав Совета входит один представитель Учредителя Учреждения с использованием процедуры назначения.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа учащихся, которые избираются сроком на один год. В случае самоотвода членов Совета проводятся дополнительные выборы. Результаты выборов в Совет утверждаются приказом директора.

3.8. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя, избирается секретарь Совета из числа работников Учреждения.

На первом заседании Совета рассматривается вопрос о кооптации в состав Совета представителей общественности. Кандидатуры на включение в члены Совета путем кооптации могут быть предложены учредителем Учреждения, членами Совета, родителями (законными представителями) учащихся, работниками Учреждения, заинтересованными юридическими лицами. Количество кооптированных членов Совета не может превышать более одной четвертой части от списочного состава

Совета. Кооптация проводится на заседании Совета при наличии не менее 50 % от общего состава членов Совета при условии, если за кооптацию предложенной кандидатуры открытым голосованием проголосовало не менее 50 % присутствующих.

3.9. Член Совета Учреждения может быть одновременно членом Совета других Учреждений.

3.10. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета. Представитель Учредителя в Совете, учащиеся, директор и работники Учреждения не могут быть избраны председателем Совета. Избрание председателя Совета проводится после формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. До избрания председателя Совета простым большинством присутствующих членов Совета избирается временно исполняющий обязанности председателя Совета, полномочия которого прекращаются после избрания председателя Совета. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

5. Организация работы Совета, порядок принятия решений

5.1 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе председателя, по требованию директора Учреждения, представителя Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем 1/4 членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Голосование на всех заседаниях Совета проводится открыто простым большинством голосов. Подсчет голосов осуществляет счетная комиссия, избираемая в начале заседания большинством голосов по предложению одного из членов Совета.

Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. Решение Совета об исключении учащегося из Учреждения принимается в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов

решающим является голос председательствующего на заседании. Решения Совета оформляются протоколом. Решения Совета носят рекомендательный характер. Являются обязательными после утверждения их приказом директора.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Учреждения.

Управляющий совет взаимодействует с руководством Учреждения и другими органами управления Учреждения; имеет право выступать от имени Учреждения в пределах своей компетенции.

6. Делопроизводство Совета

6.1. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- дата, место и время проведения заседания;
- фамилии и инициалы лиц, принявших участие в заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и результаты голосования по каждому из них;
- принятые решения;
- сведения о лицах, производивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.2. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

6.3. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Учреждения, решения публикуются на ее официальном сайте.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

7.1.3. Требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

7.1.4. Представлять Учреждение в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

7.1.5. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

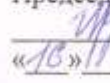
7.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;
 - при увольнении с работы директора Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
 - в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) учащегося, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания Учреждения
 - в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащихся;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
- После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в порядке, принятом в данном Положении.

СОГЛАСОВАНО


Протокол Профсоюзного собрания работников
МАОУ "СШ №19 – корпус кадет "Виктория"
от 16.09.2015г. №8

Председатель Профсоюзного комитета

 И.В. Воротынцева
«16» сентября 2015г.

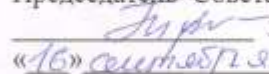
Протокол Совета родителей
МАОУ "СШ №19 – корпус кадет "Виктория"
от 16.09.2015г. №1

Председатель Совета родителей

 С.Е. Гребенкина
«16» сентября 2015г.

Протокол Совета учащихся
МАОУ "СШ №19 – корпус кадет "Виктория"
от 16.09.2015г. № 1

Председатель Совета учащихся

 А. Трофимова
«16» сентября 2015г.